

 PARQUES NACIONALES NATURALES DE COLOMBIA  COLOMBIA POTENCIA DE LA VIDA	FORMA	INFORME DE ACTIVIDADES Y CUMPLIDO DE SATISFACCION	Código	A5-FO-04
	ACTIVIDAD	EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE CONTRATOS	Versión	01
	PROCEDIMIENTO	GESTIÓN CONTRACTUAL	FECHA	18/11/2025

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	GRUPO DE ASUNTOS INTERNACIONALES Y COOPERACIÓN	Pago No:	10	Total de Pagos	12

Nombre/Razón Social:	FELIPE GUERRA BAQUERO	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificación:	1020747020
Correo:	felipe.guerra@parquesnacionales.gov.co	Telefono de contacto:	123	Extension:	

INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	NC-CPS-089-2025	Periodo a pagar:	OCTUBRE	Plazo de Ejecucion:	31/12/2025
Fecha de Iniciacion:	24/01/2025	No RP:	11025	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Bogotá D.C.	Municipio:	Bogota		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO
--

Valor Inicial:	99.772.778,00
Valor Adición:	0,00
Valor Reducción:	295.186,00
Valor Total:	<u>99.477.592,00</u>
Total Pagado:	72.910.876,00
Saldo:	26.566.716,00
Valor a pagar:	<u>8.855.572,00</u>
Menos este pago:	17.711.144,00

RUBROS

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	NC08-32399054-5-001 Prestación de servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa en el Grupo de Asuntos Internacionales y Cooperación, enfocado en la negociación, gestión y acompañamiento a planes, programas, proyectos, estrategias, acuerdos, alianzas, con énfasis en Estados Unidos, Canadá, Naciones Unidas y Asuntos Multilaterales, en el marco del fortalecimiento de la capacidad institucional y la generación de los documentos de planeación de Parques Nacionales Naturales de Colombia

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1. Contribuir con la articulación entre las herramientas de planeación institucional y los procesos y procedimientos de cooperación y de asuntos internacionales, según aplique.	1.1. El contratista atendió oportunamente la planeación y los reportes de las herramientas de planeación de asuntos internacionales y cooperación. - - - 1.1.1. PAA – Consolidó el reporte tanto del Indicador #63 como #65 el 2025.10.09 con sus aportes para ambos indicadores y con los aportes de las compañeras de GAIC; a la fecha, el Indicador #63 tiene un avance del 84,2% de la Meta anual y el Indicador #65 un avance del 66,6% de la Meta anual, estando así en camino a su cumplimiento. - - - 1.1.2. PIIP – Elaboró y envió el 2025.10.01 el Reporte del PIIP de septiembre de 2025, reportando hitos como la aprobación de dos proyectos de cooperación (\$50.000 USD con la Coalición de Alta Ambición para las Prioridades de Conservación y \$100.000 con REWILD para Sedes Operativas del PNN SNSM; la entrega de insumos para las negociaciones de CDB y UNFCCC; la aprobación de las fichas de las Metas de PNNC en NDC, participar como panelista en un Foro Global IPBES y en el Taller de Meta 3 organizado con ONG y Minambiente, entre otros). - - - 1.1.3. PIIP – Elaboró y envió el 2025.10.31 el Reporte del PIIP de octubre de 2025, reportando hitos como la participación en la negociación del SBSTTA-27 como miembro de la Delegación de Colombia le delegaron la negociación de 4 ítems de la Agenda y tres eventos paralelos; el apoyo para el primer reporte de PNNC ante la Plataforma +Clima con el reporte de la Meta de Restauración de 2022; el avance hacia las versiones finales de las fichas de las otras 3 metas a cargo de PNNC; la

	aprobación del evento de PNNC con la Gobernación de Vichada en la COP 30; la remisión del proyecto para el PNN Los Katíos al Fondo de Asistencia Internacional de la UNESCO por \$50.000 USD; la consolidación de los comentarios de PNNC al documento de trabajo de ICCF; la confirmación de Rainforest Trust de interés para apoyar la declaratoria de Serranía de San Lucas de acuerdo a lo concertado con el Director General en 2023 con Rainforest Trust; entre otros. - - -
2. Preparar, desarrollar y contribuir a la negociación de la 30ª Conferencia de las Partes (COP 30) de cambio climático y demás instancias internacionales cuando sea designado.	2.1. CDB COP 16 - Convenio sobre la Diversidad Biológica: El contratista apoyó a atender los compromisos y negociaciones derivados del CDB. - - - 2.1.1. CDB – SBSTTA.27 – Asistió como Delegado Oficial de Colombia al SBSTTA entre el 20 y 23 de octubre de 2025. Al respecto, asistió a diecisiete (17) escenarios de negociación distribuidos entre Plenarias, Grupos de Contacto y reuniones bilaterales, así como a tres (3) eventos paralelos y tres (3) reuniones adicionales, siendo delegado por Cancillería y por Minambiente como cabeza de la delegación para ser el negociador de cuatro ítems de agenda, por lo que tomó el micrófono en las negociaciones del Ítem 6 (a, b y c) y del Ítem 4 tanto en plenaria y grupos de contacto, volviéndose PNNC una de las caras visibles de Colombia en las negociaciones del SBSTTA-27 por su proactividad. Además, preparó las intervenciones de Colombia por escrito en las Plenarias de los 4 temas, las cuales fueron cargadas en la plataforma del CDB. Los hitos principales fueron posicionar a Colombia como Presidentes de la COP-16 en las negociaciones, mantener la actualización de los programas de trabajo del CDB en defensa de las decisiones que PNNC apoyó a negociar en COP-15 y COP-16 para lograr así abrir la puerta a la Secretaría de CDB a enviar la solicitud de visiones a los Estados para actualizar el Programa de Trabajo de Áreas Protegidas (PoWPA), y limpiar los textos de las recomendaciones de los 4 Ítems de Agenda a su cargo con una ruta de trabajo clara para 2026; al respecto elaboró y envió el 2025.10.27 el informe de comisión al exterior junto con el cumplimiento de comisión y los pases de abordar. - - - 2.1.2. CDB – SBSTTA.27 – Atendió a la reunión del 2025.10.15 de preparación de PNNC en el SBSTTA.27 con la Subdirectora de SGM. - - - 2.1.3. CDB – SBSTTA.27 – Atendió el 2025.10.17 a la reunión bilateral previa al SBSTTA con Alemania por delegación de Cancillería y Minambiente para compartir visiones acerca de la negociación del Ítem de Cambio Climático y Biodiversidad. - - - 2.1.4. CDB – SBSTTA.27 – Elaboró y envió el objeto, justificación, importancia y agenda a OAP para su Comisión al Exterior y la de Camila Salazar el 2025.10.15. - - - 2.1.5. CDB – SB8j – Asistió a la reunión del 2025.10.02 de la Delegación de Colombia para preparar el Ítem 5. - - - 2.1.6. CDB – SB8j – Asistió a la reunión del 2025.10.09 de la Delegación de Colombia para preparar el Ítems 6 y 7. - - - 2.1.7. CDB – SB8j – Envío el 2025.10.28 a Cancillería y Minambiente los insumos de PNNC para la negociación del Ítem de Guías Voluntarias del Artículo 8j para la Planeación, Restauración y Conservación. - - - 2.1.8. CDB – SBSTTA y SB8j – Apoyó con los procesos de Comisión al Exterior, enviando a Minambiente los Pasaportes de los asistentes de PNNC 2025.10.16. - - - 2.1.9. CDB – SBSTTA y SB8j – Apoyó con los procesos de Comisión al Exterior, dando las claridades de la comisión de Patricia Sarmiento el 2025.10.02. - - - 2.1.10. CDB – HAC – Elaboró y envió la respuesta a la encuesta de la Coalición de Alta Ambición el 2025.10.28, posicionando el mensaje de Colombia acerca del apoyo de la HAC a desarrollar los indicadores de efectividad de manejo, conectividad, representatividad, entre otros, para poder complementar en 2030 al indicador de cabecera de cobertura de áreas protegidas en aras de hacer una medición más holística de las áreas protegidas que trascienda la medición de hectáreas protegidas. - - - 2.1.11. CDB – Grupo Meta 3 – Asistió a la reunión del 2025.10.03 seguimiento del Evento de Meta 3 de septiembre de 2025. - - - 2.1.12. CDB – HAC – Asistió a la reunión del 2025.10.16 para los diálogos del SB8j. - - - 2.1.13. CDB – Correos de evidencia. - - - 2.2. UNFCCC – Convención Marco de Cambio Climático de Naciones Unidas: El contratista apoyó a atender el proceso de preparación de la COP 30 de 2025. - - - 2.2.1. UNFCCC – Apoyó a consolidar la versión final del evento de PNNC con la Gobernación de Vichada, la cual fue remitida a la Gobernación de Vichada el 2025.10.29, y posteriormente el 2025.10.29 a Minambiente; el evento fue aprobado por Minambiente, logrando también un cambio de fecha para el 18 de noviembre en vez del 20 de noviembre para corresponder con los días de biodiversidad. - - - 2.2.2. UNFCCC – Asistió a la reunión del 2025.10.29 con la Subdirectora de SGM para organizar el evento de la COP-30 de PNNC. - - - 2.2.3. UNFCCC – Elaboró y envió el 2025.10.09 a la Coordinación del GAIC la comunicación para la OAI para solicitar información frente a la COP-30 en Brasil, el cual fue enviado a la OAI el 2025.10.16. - - - 2.2.4. UNFCCC – Apoyó el proceso de comisiones al exterior de PNNC para la COP-30, enviando el 2025.10.17 el objetivo del evento, la justificación de la participación de PNNC, el objeto y justificación de participación de Marta Díaz, Jenny Cueto y Gipsy Arenas, y la agenda traducida al español. - - - 2.2.5. UNFCCC – Apoyó al proceso de acreditación de PNNC, para lo cual envió un correo a Minambiente en procura de los detalles de la acreditación el 2025.10.17. - - - 2.2.6. UNFCCC – Elaboró y envió el 2025.10.29 los insumos de PNNC para las palabras de Minambiente en el evento de la Meta 30x30 a 2030 de UNFCCC de la Coalición de Alta Ambición (el cual fue cancelado porque la Coalición no asistirá a la COP-30). - - - 2.2.7. UNFCCC – Correos de evidencia. - - - 2.3. Celebración del Día de Áreas Protegidas de América Latina y el Caribe: El contratista apoyó a atender los procesos de dicha Celebración AP I AC - - - 2.3.1. Celebración AP

	apoyo a atender los procesos de agenda celebratoria AP LAC – Asistió el 2025.09.06 a la reunión de organización. - - - 2.3.2. Celebración AP LAC – Apoyó a realizar la intervención del Grupo de Efectividad de Manejo en la sesión de la RedParques del Día de AP de LAC (ver en: https://youtu.be/QkhLcxi_gmU?si=8zqCEIm212yWUjsj) - - -
3. Apoyar el seguimiento de las actividades de entidad con la Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO).	3.1. Convención de Patrimonio Mundial 1972, Programa de Reservas de Biósfera y Programa Internacional de Geociencias y Geoparques: El contratista apoyó a atender los distintos procesos relacionados con asuntos UNESCO, áreas inscritas y/o nominaciones en curso. - - - 3.1.1. UNESCO – Comités Nacionales – Elaboró y remitió el 2025.10.28 a SGM y OAJ el primer borrador de Oficio de PNNC con la respuesta ante Minambiente frente al Comité Nacional de Reservas de Biósfera y el Comité Nacional de Geoparques, recibiendo comentarios según lo solicitado para consolidar la versión final en noviembre de 2025. - - - 3.1.2. UNESCO – WHL – Chiribiquete – Apoyó a dar trámite a la invitación de la UNESCO al PNN Serranía de Chiribiquete para asistir al “Curso para el fortalecimiento de capacidades en la gestión del riesgo ante desastres de origen natural en el contexto del cambio climático en los 13 Sitios de Patrimonio Mundial en el Perú” en Lima, Perú, los días 25-27 de noviembre de 2025; envió respuesta afirmativa a Cancillería el 2025.10.07; y solicitó a la UNESCO la carta con los detalles de financiación el 2025.10.27. - - - 3.1.3. UNESCO – WHL – Chiribiquete – Elaboró y envió el 2025.10.27 los insumos para la comisión al exterior para atender el Curso de riesgo de desastres para el PNN Chiribiquete, con el objetivo del evento, justificación de la participación de PNNC, el objeto y justificación de la Comisión, las fechas y demás detalles, remitiendo el 2025.10.29 la carta formal de invitación a OAP. - - - 3.1.4. UNESCO – WHL – SNSM y Tayrona – Elaboró la respuesta de PNNC para responder a la citación que realizó Minculturas para solicitar la remoción del punto de agenda de Patrimonio Mundial, la cual fue remitida por PNNC el 2025.10.01 a Minculturas y al Consejo territorial de Cabildos. - - - 3.1.5. UNESCO – Reservas de Biósfera – Asistió el 2025.10.01 a la reunión interna de PNNC, donde fueron definidas alternativas técnicas con la Subdirectora de SGM para dialogar con las entidades para la Nominación del CMAR. - - - 3.1.6. UNESCO – Reservas de Biósfera – Envío el 2025.10.10 unos insumos a GAIC para organizar la posición de PNNC ante el plan de trabajo de la Nominación del CMAR. - - - 3.1.7. UNESCO – Reservas de Biósfera – Apoyó a la participación del PNN SNSM en la Conferencia virtual “Charlas de Glaciares UNESCO” de la Red de Montañas de la UNESCO (Glacier Talks UNESCO) gracias al posicionamiento del PNN SNSM con su participación en 2024 en el II Congreso Internacional de las Montañas, asistiendo a la sesión virtual del 2025.10.08 y generando la confirmación a Cancillería y UNESCO el 2025.10.30. - - - 3.1.8. UNESCO – Correos de evidencia. - - -
4. Articular las dependencias técnicas de PNNC y otras entidades involucradas para el cumplimiento de los compromisos internacionales donde PNNC participe y la consolidación de los reportes ante estos escenarios.	4.1. UNFCCC NDC – Reporte y cumplimiento ante las “Contribuciones Nacionalmente Determinadas de la Convención Marco de Naciones Unidas sobre Cambio Climático”: 4.1.1. UNFCCC +Clima – Envío el 2025.10.07 a SGM la solicitud de diligenciamiento el documento indicativo del Reporte de las Metas de NDC en la Plataforma +Clima con el reporte de las Metas 25 de Representatividad y Restauración, consolidando la versión final con comentarios del Equipo de OAP. - - - 4.1.2. UNFCCC +Clima – Asistió el 2025.10.03 a la reunión con DNP, Minambiente y PNNC para acordar un plan de trabajo de finales de 2025 para el reporte de las Metas del Sector Ambiente. - - - 4.1.3. UNFCCC – NDC Meta 26 – Apoyó con el cargue del primer reporte de PNNC en la Plataforma +Clima en la reunión del 2025.10.10 de OAP-GAIC-SGM donde cargaron efectivamente la Meta de Restauración de 2022; luego de recibir comentarios de forma de Minambiente, apoyó al cargue final en la reunión del 2025.10.14 de OAP-GAIC-SGM con los comentarios de Minambiente. - - - 4.1.4. UNFCCC – NDC Meta 25 – Remitió el 2025.10.06 a Minambiente la ficha elaborada por SGM para la Meta de Representatividad; luego de recibir comentarios de Minambiente a finales de octubre, PNNC envió el 2025.10.27 una respuesta para lograr la versión final. - - - 4.1.5. UNFCCC – NDC Meta 35 – Asistió a la reunión del 2025.10.16 con Minambiente y PNNC (OAP-GAIC-SGM) donde revisaron y actualizaron las fichas de la Meta de adaptación basada en ecosistemas (ABE) de las áreas marinas protegidas (AMP) a cargo de Minambiente y PNNC para tener un primer borrador de las fichas. - - - 4.1.6. UNFCCC – NDC Meta 35 – Asistió a la reunión del 2025.10.31 con Minambiente y PNNC donde profundizaron los acuerdos frente a las fichas de la Meta de adaptación basada en ecosistemas (ABE) de las áreas marinas protegidas (AMP) a cargo de Minambiente y PNNC; sólo haría falta el costo de la Ficha para enviar la propuesta a OAP-MADS y DNP. - - - 4.1.7. UNFCCC – NDC Meta 36 – Asistió a la reunión del 2025.10.17 con Minambiente para la Meta del 30x30 a 2030, donde PNNC expuso su propuesta entregada desde julio de 2025, acordando una nueva reunión para recibir la propuesta de DBBSE para OMEC. - - - 4.1.8. UNFCCC – NDC Meta 36 – Asistió a la reunión del 2025.10.27 con Minambiente, donde concertaron el enfoque de la Meta 36 del 30x30 a 2030 de acuerdo con la respuesta de la DBBSE a la propuesta de PNNC que fue entregada desde julio de 2025. - - - 4.1.9. UNFCCC – Correos de evidencia. - - -
5. Aportar al diseño y puesta en marcha de la estrategia de cooperación de PNNC	5.1. Estrategia de asuntos internacionales y cooperación de PNNC: - - - 5.1.1. Estrategia AIC – Elaboró y envió el 2025.10.14 el reporte de la Estrategia en el marco del PEI, mostrando los avances en la sistematización de los resultados de la Estrategia de septiembre y octubre relacionados con la Encuesta y Taller Nacional. - - -

6. Efectuar la gestión para la negociación, formulación y presentación de proyectos de cooperación internacional y de donaciones que le sean asignados, con énfasis en EE.UU. y Canadá.

6.1. ICCF – International Conservation Caucus Foundation: El contratista apoyó a atender la cooperación del proyecto GEF titulado “Mejorando la Voluntad Política el Financiamiento Sostenible de las Áreas Protegidas”. - - - 6.1.1. ICCF – Asistió a la reunión con los Subdirectores del 2025.10.31. - - - 6.1.2. ICCF – Elaboró y envió el 2025.10.09 a la Coordinación del GAIC el correo para los Directivos de PNNC en aras de solicitar más aportes al documento base de trabajo y para generar la reunión interna antes de dialogar con ICCF, en seguimiento al correo del 2025.09.19. - - - 6.1.3. ICCF – Elaboró y envió el 2025.10.16 el correo con las excusas de PNNC por no poder asistir a la invitación de ICCF enviara el 2025.10.15 al evento “Foro Interparlamentario de Políticas - Gala Internacional de Conservación Ambiental 2025 ICCF” el 27 de noviembre de 2025 a Estados Unidos. - - - 6.2. UNESCO – El contratista apoyó a la gestión de cooperación financiera con la UNESCO, en particular, (1) el proyecto del Documental para el SF de Plantas Medicinales Orito Ingi Ande con la convocatoria “LINKS” de “Propuestas para Documentar Prácticas de Gobernanza y Conocimiento Indígena en la Conservación de la Biodiversidad y el Uso Sostenible de los Recursos Naturales en Colombia” con el Resguardo Santa Rosa del Guamuez, (2) una propuesta de PNNC para presentar al PNN Los Katíos al Fondo de Asistencia Internacional de la UNESCO en 2025, (3) la oferta de cooperación de parte del Órgano Autónomo de Parques Nacionales de España para un proyecto de Restauración en el PNN SNSM por \$20.000 USD. - - - 6.2.1. UNESCO – LINKS – Asistió a la reunión el 2025.10.01 de coordinación entre UNESCO y PNNC para los siguientes pasos una vez sea entregada la última versión del Documental que ha de entregar el Resguardo Santa Rosa del Guamuez. - - - 6.2.2. UNESCO – LINKS – Correos de gestión. - - - 6.2.3. UNESCO – Fondo Asistencia Internacional – Apoyó con la formulación y traducción al inglés del proyecto del PNN Los Katíos al Fondo de Asistencia Internacional en conjunto con Cancillería y Minambiente de acuerdo con lo concertado con las entidades en el Comité Técnico Nacional de Patrimonio Nacional del 01 de agosto de 2025, remitiendo a la Coordinación de GAIC el proyecto el 2025.10.20. - - - 6.2.4. UNESCO – Fondo Asistencia Internacional – Apoyó a elaborar y enviar a la UNESCO el 2025.10.31 las respuestas a las preguntas frente a unos datos específicos de la propuesta, luego de recibir la confirmación de la UNESCO de recepción del proyecto. - - - 6.2.5. UNESCO – Fondo Asistencia Internacional – Convocó y asistió a la reunión del 2025.10.09 de formulación interna de PNNC, revisando los comentarios escritos que remitió el 2025.10.07. - - - 6.2.6. UNESCO – Fondo Asistencia Internacional – Convocó y asistió a la reunión del 2025.10.14 de formulación con Cancillería y Minambiente de la propuesta. - - - 6.2.7. UNESCO – Fondo de Asistencia Internacional – Correos de evidencia. - - - 6.2.8. UNESCO – Restauración – Asistió a la reunión del 2025.10.16 entre UNESCO, PNNC y Cancillería, logrando destrabar el proceso administrativo en la UNESCO continuar con la formalización del proyecto; acuerdan consultar con Patrimonio Natural unas preguntas de carácter administrativo para continuar con el proceso, o cambiar de administrador de los recursos según la respuesta de la UNESCO acerca del aval de proceder con ese administrador a partir de las consideraciones técnicas del proceder administrativo de la UNESCO. - - - 6.2.9. UNESCO – Restauración – Según lo acordado con UNESCO y Cancillería, así como el punto focal de Patrimonio Natural en GAIC, elaboró y envió el 2025.10.16 la comunicación a Patrimonio Natural para confirmar su participación en el proyecto. - - - 6.3. CDB – HAC – El contratista coordinó la participación de PNNC en los mecanismos financieros creados por la HAC (Coalición de Alta Ambición) llamados el “Mecanismo de Respuesta Rápida” para otorgar recursos por hasta \$50.000 USD y “Plataforma de Emparejamiento 30x30”. - - - 6.3.1. CDB – HAC – Asistió a la reunión periódica de la HAC el 2025.10.01, donde fue anunciado la HAC que Colombia quedaría entre los países priorizados por la HAC como un resultado de su gestión y posicionamiento de Colombia, así como el interés de la HAC de visibilizar el proyecto de Colombia de Prioridades de Conservación. - - - 6.3.2. CDB – HAC RDM – Asistió a la reunión interna de coordinación con SGM 2025.10.01, para detallar asuntos del proyecto de Colombia de Prioridades de Conservación. - - - 6.3.3. CDB – HAC RDM – Asistió a la reunión del 2025.10.06 con la HAC, PROCAT y PNNC para detallar asuntos del proyecto de Prioridades de Conservación. - - - 6.3.4. CDB – HAC RDM – Convocó y asistió a la reunión entre SGM del 2025.10.14 para generar los comentarios al Plan de Trabajo del proyecto de prioridades de conservación. - - - 6.3.5. CDB – HAC RDM – Envío el 2025.10.27 a la HAC los comentarios al Plan de Trabajo del proyecto de prioridades de conservación. - - - 6.3.6. CDB – HAC Matchmaking – Convocó y asistió a la reunión del 2025.10.02 con la HAC y PNNC para hacer seguimiento a la propuesta de Colombia de Nuevas Áreas que fue entregada por Cancillería, Minambiente y PNNC en el primer trimestre de 2025 a la HAC; en ella, acordaron avanzar con procesos de nuevas áreas prioritarios. - - - 6.3.7. CDB – HAC – Correos de gestión. - - - 6.4. Re:Wild: El contratista apoyó a atender la cooperación ofrecida por el cooperante Re:Wild de dos (2) Sedes Operativas para el PNN SNSM. - - - 6.4.1. Re:Wild – Convocó y asistió el 2025.10.30 a la reunión interna con el PNN SNSM para elaborar el documento acerca de las condiciones de servicios públicos y alcantarillado de las zonas de Malabaja y San Pedro de la Sierra donde serán construidas las Sedes Operativas del PNN SNSM. - - - 6.4.2. Re:Wild – Elaboró y envió el 2025.10.30 a REWILD y RKMA un primer borrador de Memorando de Entendimiento, el cual también fue remitido a todas las dependencias

	involucradas en el proceso (SGM, OAJ, SAF-GI, PNN SNSM y DTCA). - - - 6.4.3. Re:Wild – Correos de evidencia. - - - 6.5. RT - Rainforest Trust: El contratista apoyó a atender la oferta de cooperación de RT. - - - 6.5.1. RT – Convocó y asistió a la reunión del 2025.10.30 con Rainforest Trust en seguimiento a los diálogos para cooperación de nuevas áreas con base en los acuerdos con el Director de PNNC de 2023, donde PNNC confirmó el avance con la declaratoria de Serranía de San Lucas y, en respuesta, Rainforest Trust confirmó tanto su interés en apoyar esta declaratoria como el despliegue de un análisis interno en Rainforest Trust para analizar la velocidad y monto de apoyo. - - - 6.5.2. RT – Apoyó a obtener de GI el diseño final y costeo de la Sede de Malabaja para formalizar el proceso con Rainforest Trust; al respecto, GI confirmó que sólo podrían ser ajustados costos asociados a la fachada y conexión eléctrica. - - - 6.5.3. RT – Correos de evidencia (incluyendo el correo mensual de seguimiento). - - - 6.6. Legacy Landscape Fund - LLF: Por solicitud de las Direcciones Territoriales, acompañó el análisis de las convocatorias del LLF en equipo con Angélica Quintero del GAIC. - - - 6.6.1. LLF – PNNC recibió la confirmación de su paso a segunda ronda de evaluación. - - - 6.7. GC - Global Conservation: El contratista apoyó con el seguimiento a la aprobación de la tercera fase de los PNN SNSM y Tayrona; es importante anotar que el Cooperante está cambiando los acuerdos del proyecto por dificultades en su financiación interna, y ha incumplido con los acuerdos firmados en las actas del proyecto porque inició cambios de líneas de trabajo sin concertación con PNNC. - - - 6.7.1. GC – SNSM y Tayrona – Elaboró y envió el 2025.10.09 a la Coordinación del GAIC el primer borrador de Carta de PNNC al Director de Global Conservation para retomar la cooperación, buscando resolver los incumplimientos de Global Conservation frente a lo acordado con DG en 2023. - - - 6.7.2. GC – Correos de evidencia. - - - 6.8. RedParques: El contratista apoyó el proceso RedParques tanto para continuar la estrategia para asumir la coordinación de la RedParques 2026-2028. - - - 6.8.1. RedParques – Asistió a la reunión del 2025.10.01 de coordinación con INPARQUES y con AICS.
7. Entregar el material e información de resultados y procesos de asuntos internacionales y cooperación al Grupo de Comunicaciones y Educación Ambiental para su divulgación.	7.1. GCEA: 7.1.1. GCEA – Remitió el 2025.10.10 al GCEA la información acerca de la participación de PNNC en el Congreso Mundial de Naturaleza de UICN en octubre de 2025. - - - 7.1.2. GCEA – Remitió el 2025.10.10 al GCEA la información acerca de un seminario virtual para remitir a la comunidad de PNNC titulado “Identificación y Priorización de soluciones Financieras para la conservación de la Amazonía y ecosistemas” el día Martes 21 octubre, 2025. - - -
8. Traducir documentos y traducción simultánea de idioma inglés solicitados por la Oficina Asesora de Planeación y la Dirección General.	8.1. Traducciones: 8.1.1. Traducciones – Tradujo 955 palabras de la agenda de la COP-30 del inglés al español (ver Anexos 2.2.). - - - 8.1.2. Traducciones – Tradujo 5.400 palabras del proyecto del PNN Los Katíos al Fondo de Asistencia Internacional de la UNESCO (ver anexos 6.3). - - -
9. Atender los requerimientos, peticiones y reportes de la información requerida en lo referente a asuntos internacionales y cooperación en el marco del modelo integrado de planeación y gestión de la Entidad.	9.1. Evaluación de Cargas Laborales del Grupo de Asuntos Internacionales: 9.1.1. Cargas Laborales – Asistió la reunión del 2025.10.10 de evaluación de cargas laborales, donde definieron las macro actividades del grupo y las subactividades de cooperación y asuntos internacionales. - - - 9.1.2. Cargas Laborales – Asistió la reunión del 2025.10.29 de evaluación de cargas laborales, donde definieron las macro actividades del grupo y las subactividades de cooperación y asuntos internacionales. - - - 9.2. EGSAP - Evaluación de Gestión a Escala de Sistema del SPNN y SINAP. - - - 9.2.1. EGSAP – Elaboró y envió el 2025.10.30 los insumos escritos para la EGSAP según los compromisos de las reuniones de octubre de 2025. - - - 9.2.2. EGSAP – Asistió a la segunda reunión de EGSAP del 2025.10.08 donde entregó insumos para la Evaluación del SINAP en materia de Asuntos Internacionales. - - - 9.2.3. EGSAP – Asistió a la segunda reunión de EGSAP del 2025.10.30 donde entregó insumos para la Evaluación del SINAP en materia de Asuntos Internacionales. - - - 9.2.4. EGSAP – Correos de gestión. - - - 9.3. Zona con Función Amortiguadora PNN Tayrona: 9.3.1. Zona Amortiguadora Tayrona – Asistió el 2025.10.14 a la reunión de SGM para la propuesta de zona con función amortiguadora del PNN Tayrona, generando recomendaciones para su definición con base en los asuntos internacionales, tales como la RB SNSM y la potencial nominación como Patrimonio Mundial de los PNN SNSM y Tayrona en la que se ha hablado de una figura que genere conectividad entre ambos Parques, así como con el Plan de Manejo de los PNN SNSM y Tayrona. - - -
10. Cumplir las demás actividades que le requiera el supervisor relacionado con el objeto del contrato	10.1. GAIC: El contratista atendió las reuniones y compromisos en el marco del GAIC. - - - 10.1.1. GAIC – Participó en la reunión de equipo del 2025.10.15. - - - 10.1.2. GAIC – Participó en la reunión de equipo del 2025.10.29. - - - 10.2. Banco Mundial – BM: 10.2.1. BM – Elaboró y remitió el 2025.10.24 una PPT con insumos para las prioridades con el Banco Mundial de acuerdo con lo solicitado por el Jefe de OAP. - - - 10.2.2. BM – Correos de evidencia. - - - 10.3. Semana de la Biodiversidad en Cali: 10.3.1. Cali – Elaboró y remitió el 2025.10.01 a la Coordinación del GAIC insumos para el panel de “Bioeconomía, Turismo y Agricultura Regenerativa”. - - -

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los

términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	Eliana Fernanda Rodriguez Madero	1026283811

Información básica de la planilla

Empresa:	FELIPE GUERRA BAQUERO	NIT:	1020747020
Tipo Planilla:	I	Periodo liquidación Pensiones:	octubre 2025
Sucursal o Dependencia:	PRINCIPAL	Periodo liquidación Salud:	octubre 2025
Número de Radicación:	90592085	Total a pagar:	\$1,028,100
Fecha de vencimiento:	07/11/2025	Total de empleados:	1
Fecha de Pago:	10/10/2025	Número de Administradoras:	3

Detalles del pago

Razón social recaudo:	Compensar OI	Nit recaudo:	9998600669427
Descripción:	MiPlanilla.com Pago Proteccion Social	Medio de Pago:	Pago Electronico por PSE
Banco:	BANCOLOMBIA	Número Autorización:	1843566568
Estado de la transacción:	Transacción aprobada		

Código	NIT	Administradoras	Num. Afiliados	*Número de incapacidad por riesgos laborales	Valor descontado en incapacidad y/o licencia	Total Pagado
14-23	860011153	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1		\$0	\$18,500
25-14	900336004	Administradora Colombiana de Pensiones -	1		\$0	\$566,800
EPS010	800088702	EPS Sura	1		\$0	\$442,800
						\$1,028,100

*Si descontó incapacidades o notas crédito debe informar a la administradora correspondiente los descuentos.